

.....
Miejscowość, data

.....
Imię i nazwisko osoby udzielającej pełnomocnictwa

.....
Data i miejsce urodzenia

.....
Adres

.....
Nr i seria dowodu osobistego lub paszportu

UPOWAŻNIENIE

Upoważniam panią/ pana
stopień pokrewieństwa, legitymującą/ legitymującego się dowodem
osobistym nr do odbioru z Urzędu Morskiego w Szczecinie
mojego dyplomu/ świadectwa/¹

.....
.....
.....
.....
(wpisać nazwę dyplomu/ świadectwa)

.....
Czytelny podpis

Uwaga: osoba upoważniona do odbioru dokumentów z Urzędu Morskiego w Szczecinie powinna okazać dokument tożsamości przy odbiorze.

Zgodnie z ustawą z dnia 16 listopada 2006r. o opłacie skarbowej (Dz. U. Nr 225 poz. 1635 ze zm.) **Udzielenie pełnomocnictwa podlega opłacie skarbowej** w kwocie: **17,00 zł** (od każdego stosunku pełnomocnictwa) Wpłaty należy dokonać w kasie Urzędu Miejskiego w Szczecinie lub bezgotówkowo na rachunek Urzędu Miasta Szczecina przed dołączeniem pełnomocnictwa do akt sprawy. **Zwolnione z opłaty skarbowej są pełnomocnictwa udzielone: małżonkowi, wstępnym (rodzice, dziadkowie), zstępnym (dzieci, wnuki) lub rodzeństwu.**

Nr rachunku do wpłaty opłaty za pełnomocnictwo:

**PKO Bank Polski
20 1020 4795 0000 9302 0277 9429**

**Urząd Miasta Szczecin
Pl. Armii Krajowej 1,
70-456 Szczecin**

.....
¹ Niepotrzebne skreślić